



Институт Инноватики ТУСУР

Система менеджмента качества ИИ ТУСУР

**ГОДОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИИ**

Инструкция на процесс

2018

Предисловие

1 Настоящая инструкция РАЗРАБОТАНА Институтом Инноватики (ИИ) Томского государственного университета систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР) и входит в состав документации системы менеджмента качества ИИ ТУСУР.

Разработчики: и.о. директора ИИ ТУСУР А.В. Городович, зам. директора Черкашина И.П.

2 УТВЕРЖДАЕТСЯ и ВВОДИТСЯ В ДЕЙСТВИЕ распоряжением и.о. директора ИИ ТУСУР А.В. Городович.

3 ИЗДАНИЕ 1.

ГОДОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИИ

Инструкция на процесс

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ИИ ТУСУР

_____ А.В. Городович

« ___ » _____ 201__ г.

1 ЦЕЛИ

Целью настоящей инструкции на процесс (ИП) является постановка целей и задач подразделениям и работникам ИИ ТУСУР.

2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящая ИП регламентирует деятельность ИИ и применяется всеми подразделениями и сотрудниками ИИ ТУСУР.

3 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В ИП использованы ссылки на следующие нормативные документы и документы системы менеджмента качества:

МС ИСО 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;

МС ИСО 19011:2011 Руководящие указания по проверкам систем менеджмента качества и (или) охраны окружающей среды.

РК ИИ– 2018 Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. Система менеджмента качества. Институт инноватики. Руководство по качеству (справочник по управлению).

4 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

4.1 В настоящем документе использованы термины и определения, установленные в МС ИСО 9000:2015, МС ИСО 19011:2011.

В дополнении к ним используются термины:

Образовательный процесс – предоставление услуг в области обучения и просвещения (включая воспитание и развитие обучающегося).

Образовательная услуга – результат образовательного процесса.

Качество <высшего> образования – степень удовлетворенности студентов и/или выпускников взаимодействием с вузом и приобретенной при этом новой способностью к дальнейшей успешной жизнедеятельности.

Менеджмент – управление людьми путем рационального распределения работы с целью получения выгоды для потребителей, персонала и других заинтересованных сторон.

Конечный результат – выражение конкретных результатов, получаемых к окончанию срока устанавливаемых целей.

Индикаторы успеха – измерители продвижения к конечным результатам, позволяющие практически в любой момент оценивать скорость и шансы выполнения целей, вести их мониторинг.

4.2 В настоящем документе использованы следующие сокращения, представленные в алфавитном порядке:

АХР – административно-хозяйственная работа;

ВО – высшее образование;

ВУП – ведомость учебных поручений;

ГОС – государственный образовательный стандарт;

ГПО – групповое проектное обучение;

ДО – диспетчерский отдел ФДО;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ИИ – институт инноватики;

ИС – информационная система;

ИУП – индивидуальный учебный план;

ККР – компьютерная контрольная работа;

КЭ – компьютерный экзамен;

ЛИСМО – лаборатория инструментальных систем моделирования и обучения;

УК – ответственный уполномоченный по качеству (по уровням управления);

ОНИР – отдел набора и распределения ТУСУР;

ОРР – отдел регионального развития;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

РК – руководство по качеству;

ФДО – Факультет дистанционного обучения ИИ ТУСУР;

СМК – система менеджмента качества;

УМ – управление маркетинга ИИ;

УВП – учебно-вспомогательный персонал;

УР – учебная работа;

УП – рабочий учебный план специальности по основной образовательной программе;

УМО – учебно-методический отдел;

УМПМ – учебно-методические и программные материалы;

УМПО – учебно-методическое и программное обеспечение;

ФАО – финансово аналитический отдел ТУСУР;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ЭК – электронный курс.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Ответственность за соответствие процесса годового планирования возложена на и.о. директора ИИ ТУСУР.

6 ОПИСАНИЕ ПРОЦЕССА

6.1. Процесс «Годовое планирование деятельности ИИ» выделен руководством Института Инноватики как процесс управления.

Схема процесса представлена на рисунке 1.

6.2. При планировании деятельности учитываются миссия ИИ, стратегические цели, политика в области качества.

6.3. Миссия института: Институт инноватики видит свое предназначение в генерации новых поколений предпринимателей специалистов наукоёмкого бизнеса, выращиваемых в среде науки и технологий, которые будут наилучшим образом служить России и миру в XXI веке.

6.4. Исходя из миссии ИИ определены основные стратегические цели:

- Развитие приоритетного для ТУСУРа направления «Инноватика»: создание научной школы, повышение публикационной активности и индекса цитируемости, завоевание авторитета в научном и инновационном сообществах, увеличение доли иностранных студентов.

- Развитие учебно-научно-инновационного комплекса (УНИК) ТУСУРа согласно модели «Тройной спирали» через снятие системных ограничений в создании саморазвивающейся инновационной системы мирового уровня, обеспечивающей на практике формирование кластера высокотехнологичных предприятий, специализированным по перспективным направлениям развития ТУСУРа.

- Становление ИИ как проектно-ориентированной организации, развитие корпоративной культуры и внедрение системы менеджмента качества.

- Развитие образовательного процесса на основе внедрения на дневном отделении проектного обучения и постановки образцовой фундаментальной составляющей. Удовлетворение потребности личности в качественном профессиональном образовании в соответствии с требованиями времени и рынка труда.

- Рост величины и доходности бюджета института, формирование новых источников дохода. Формирование конкурентоспособности студентов и выпускников на основе инновационных и профессиональных компетентностей.

6.5. Политика в области качества является основой для постановки целей в области качества. Политика в области качества описывает основные направления деятельности, официально сформулированные руководством, которым следует институт для выполнения своей миссии.

6.6. На основе миссии, стратегических целей, политики в области качества, отчетах о деятельности и функционировании СМК ИИ на факультетах, КЦП, утвержденных штатных расписаний, итогов приема обучающихся и сбора финансовых средств, руководством ИИ формируются Цели в области качества на год.

6.7. При разработке Целей в области качества учитывается:

- что должно быть сделано;
- какие потребуются ресурсы;
- кто будет нести ответственность;
- когда эти действия будут завершены;
- каким образом будут оцениваться результаты.

6.8. После согласования и утверждения Целей в области качества руководством ИИ обеспечивается доведение и понимание целей до всех сотрудников ИИ посредством размещения на корпоративном сайте, проведением совещаний и личных бесед.

6.9. Руководство института принимает меры по определению и планированию необходимых ресурсов для достижения целей СМК. Планирование СМК включает:

- разработку планов по созданию, внедрению и совершенствованию СМК;
- установление целей в области качества, их сроков, ответственности и организацию контроля их достижения;
- определение и выделение необходимых ресурсов (финансов, оборудования, повышение квалификации персонала) для обеспечения требуемого качества предоставляемых.

6.10. Оценка достижения поставленных целей в области качества осуществляется на основе расчета показателей (критериев), установленных на один год.

6.11. По итогам года руководители подразделений отчитываются за выполненные поставленные цели и производится анализ фактического достижения целей.

7 КРИТЕРИИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

7.1.1 С целью оценки результатов деятельности по данному процессу установлены следующие критерии для оценки:

- Выполнение целей в области качества не менее 80%.

7.1.2 Мониторинг результативности процесса проводится по мере необходимости и ежегодно при подведении итогов года.



Рисунок 1. Схема процесса Годовое планирование деятельности ИИ

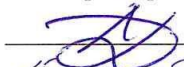
Лист регистрации изменений

Номер изм.	Основание	Подпись	Дата вве- дения
1	Введение в действие нового стандарта МС ИСО 9001:2015		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			

Система менеджмента качества ИИ ТУСУР
ГОДОВОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИИ
Инструкция на процесс

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ИИ ТУСУР

 А.В. Городович
«13» октября 2018 г.

1 ЦЕЛИ

Целью настоящей инструкции на процесс (ИП) является постановка целей и задач подразделениям и работникам ИИ ТУСУР.

2 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящая ИП регламентирует деятельность ИИ и применяется всеми подразделениями и сотрудниками ИИ ТУСУР.

3 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В ИП использованы ссылки на следующие нормативные документы и документы системы менеджмента качества:

МС ИСО 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;

МС ИСО 19011:2011 Руководящие указания по проверкам систем менеджмента качества и (или) охраны окружающей среды.

РК ИИ– 2018 Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники. Система менеджмента качества. Институт инноватики. Руководство по качеству (справочник по управлению).

4 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

4.1 В настоящем документе использованы термины и определения, установленные в МС ИСО 9000:2015, МС ИСО 19011:2011.

В дополнении к ним используются термины:

Образовательный процесс – предоставление услуг в области обучения и просвещения (включая воспитание и развитие обучающегося).

Образовательная услуга – результат образовательного процесса.